

ENTRETIEN ANNUEL DE PROGRES OU PROFESSIONNEL ?

Comprendre les entretiens, construire les outils



Vous êtes en charge de réaliser les entretiens de vos équipes, étapes fondamentales pour accompagner et sécuriser leurs parcours professionnels. Facultatifs, obligatoires ? Comment les distinguer ? Cette formation vous permettra de construire la mise en place des rendez-vous managériaux.

OBJECTIFS OPERATIONNELS

- Différencier entretiens professionnels et entretiens annuels de progrès
- Construire les outils et supports spécifiques pour ces 2 types d'entretien

OBJECTIFS DE FORMATION

- Rappeler le cadre réglementaire pour être en phase avec les obligations de la loi du 05/03/2014
- Distinguer les différents entretiens professionnels
- Expliquer les enjeux, le contenu
- Identifier le rôle des différents acteurs
- Construire des outils adaptés

METHODES

- Méthode collaborative privilégiée
- Intelligence collective et co-construction
- Mises en situation réalisées sur mesure

EVALUATION

- Evaluation à chaud à l'issue de l'action de formation
- Evaluation à froid 6 mois après l'action de formation

PUBLIC

Dirigeants, managers, RRH, toute personne ayant à mener les entretiens

PREREQUIS

Manager au moins 1 personne

MODALITES

Formation en présentiel
Intra-entreprise
12 participants maximum

DELAI D'ACCES

1 à 6 mois suivant la demande d'intervention

DUREE

1/2 journée (3,5h) + 1/2 journée (3,5h)
en présentiel, espacées de 6 à 8 semaines

TARIF

Selon secteur : entre 1600€ et 2000€ HT pour l'action de formation

ACCES HANDICAPES

Pour toute demande spécifique, nous contacter

CONTACT

- Renseignements complémentaires : anagramme-formation.fr
- Pour toute demande : abd@anagramme-formation.fr

